

POSTUPAK DO PRIKLJUČENJA

KUĆANSTVA

1. ZAHTJEV ZA PRIKLJUČAK I UVJETI PRIKLJUČENJA

- Prvi korak do priključenja je ishoditi **uvjete priključenja** za priključenje na distribucijski sustav (u daljnjem tekstu: U.P.)
- Potrebno je popuniti i predati zahtjev za izdavanje U.P. i zahtjev za priključak – Zahtjev za priključak i izdavanje U.P. podnosi projektant ili vlasnik građevine. Potrebna dokumentacija kao prilog: - *kopija katastarskog plana, za postojeće građevine: opis plinifikacije izrađen od ovlaštenog strojarskog projektanta, akt o građenju, kopija katastarskog plana.*
- U.P. vrijede 2 godine od datuma izdavanja.

2. ENERGETSKA SUGLASNOST

- Izdani U.P. su temelj za izradu projektne dokumentacije mjenog dijela plinske instalacije. Projekt mora izraditi ovlaštenu strojarski projektant.
- Nakon toga potrebno je popuniti i predati zahtjev za izdavanje ENERGETSKE SUGLASNOSTI – zahtjev predaje investitor. Potrebna dokumentacija: - izdani akt o građenju, strojarski projekt mjenog dijela plinske instalacije, kopija katastarskog plana.
- Temeljem zahtjeva i navedene dokumentacije te nakon pregleda projekta, Ivkom-plin d.o.o. će investitoru izdati Energetsku suglasnost. Tim dokumentom se definiraju tehnički uvjeti pod kojima je Ivkom-plin d.o.o. suglasan priključiti i građevinu na distribucijsku mrežu prirodnog plina
- Vrijede 2 godine od datuma izdavanja.

3. UGOVOR O PRIKLJUČENJU

4. IZRADA MJERENOG DIJELA PLINSKE INSTALACIJE

5. TEHNIČKI PREGLED I PUŠTANJE U POGON

6. UGOVOR O OPSKRBI

POSLOVNI KORISNICI

1. ENERGETSKI UVJETI

- Prvi korak do priključenja je ishoditi **uvjete priključenja** za priključenje na distribucijski sustav (u daljnjem tekstu: U.P.)
- Potrebno je popuniti i predati zahtjev za izdavanje U.P. i zahtjev za priključak – Zahtjev za priključak i izdavanje U.P. podnosi projektant ili vlasnik građevine. Potrebna dokumentacija kao prilog: - *kopija katastarskog plana, za postojeće građevine: opis plinifikacije izrađen od ovlaštenog strojarskog projektanta, akt o građenju, kopija katastarskog plana.*
- U.P. vrijede 2 godine od datuma izdavanja.

2. ENERGETSKA SUGLASNOST I POTVRDA O USKLAĐENOSTI U TEHNIČKE DOKUMENTACIJE S UVJETIMA PRIKLJUČENJA

- Izdani U.P. su temelj za izradu projektne dokumentacije mjenog dijela plinske instalacije. Projekt mora izraditi ovlaštenu strojarski projektant.
- Na temelju obavljene provjere tehničke dokumentacije, operator distribucijskog sustava (u daljnjem tekstu: Ivkom-plin d.o.o.) izdaje potvrdu o usklađenosti tehničke dokumentacije s U.P. ili traži usklađivanje s U.P.
- Projekt mora sadržavati prethodno izdane važeće U.P.
- Nakon toga potrebno je popuniti i predati zahtjev za izdavanje ENERGETSKE SUGLASNOSTI – zahtjev predaje investitor. Potrebna dokumentacija: - *izdani akt o građenju, strojarski projekt mjenog dijela plinske instalacije na koji je izdana potvrda o usklađenosti tehničke dokumentacije, kopija katastarskog plana.*
- Temeljem zahtjeva i navedene dokumentacije te nakon pregleda projekta, Ivkom-plin d.o.o. će investitoru izdati Energetsku suglasnost. Tim dokumentom se definiraju tehnički uvjeti pod kojima je Ivkom-plin d.o.o. suglasan priključiti građevinu na distribucijsku mrežu prirodnog plina
- Vrijede 2 godine od datuma izdavanja.

3. UGOVOR O PRIKLJUČENJU

4. IZRADA MJERENOG DIJELA PLINSKE INSTALACIJE

5. TEHNIČKI PREGLED I PUŠTANJE U POGON

6. DOSTAVA GEODETSKOG SNIMKA PLIN.PRIKLJUČKA

7. UGOVOR O OPSKRBI

UKRATKO:

1. Ishoditi **U.P.**
2. Na temelju U.P. izraditi strojarski projekt plinske instalacije kod odabranog ovlaštenog projektanta, te ishoditi **POTVRDU O USKLAĐENOSTI TEHNIČKE DOKUMENTACIJE S ENERGETSKIM UVJETIMA** (samo za poslovne korisnike). Ako se ustanove nedostaci na projektu, projekti se vraćaju na ispravak sa popisom primjedbi koje projektant treba ispraviti. Nakon ispravka projekte treba vratiti u Ivkom-plin d.o.o. na ponovni pregled.
3. Kada projekt nema nedostataka ili su ispravljene sve primjedbe izdaje se **POTVRDA O USKLAĐENOSTI TEHNIČKE DOKUMENTACIJE S U.P.** i svaki se projekt ovjerava se u Ivkom - plinu d.o.o. i potpisom odgovorne osobe. **Jedan (1)** primjerak projekta ostaje u arhivi Ivkom - plina d.o.o., a dva (2) vraćamo investitoru
4. Ishoditi **ENERGETSKU SUGLASNOST**
5. U Ivkom – plin-u potpisati **zahtjev za priključenje i priložiti akt o građenju**
6. **POTPISATI UGOVOR O PRIKLJUČENJU** –Investitor i Ivkom - plin d.o.o sklapaju Ugovor o priključenju kojim se određuju detalji priključenja građevine na distributivnu mrežu. **Ugovorom se također određuju Ekonomski uvjeti priključenja koje investitor mora ispuniti prije izgradnje priključka.**
7. **IZGRADNJA PRIKLJUČKA** - Kada su uvjeti iz točke 6. ispunjeni, Ivkom – plin d.o.o sam pristupa izgradnji plinskog priključka, kako je definirano Ugovorom o priključenju i Energetskom suglasnošću.
8. **GEODETSKI SNIMAK** – Plinski priključak za pravne osobe mora biti geodetski snimljen i jedna primjerak snimka dostaviti u Ivkom Plin d.o.o.
9. **IZVOĐENJE MJERENOG DIJELA PLINSKE INSTALACIJE** - Ukoliko mjereni (korisnički) dio plinske instalacije još nije izgrađen, investitor može uposliti ovlaštenog plinoinstalatera odnosno tvrtku koja se bavi izvođenjem takvih instalacija koja treba prijaviti izvođenje instalacije i nakon toga obavlja se tehnički pregled od strane Ivkom-plin i ako je utvrđeno da je ista ispravna Ivkom-plin će izvršiti instalaciju mjerne i regulacijske opreme.
10. **UGOVOR O OPSKRBI** – POTPISOM ISTOG postupak priključenja novog korisnika je okončan i investitor je postao novi potrošač prirodnog plina.